

FICHE DE POSTE DE CHEF D'ÉTABLISSEMENT

- Établissement public social ou médico-social -

Document de référence : Référentiel métier de directeur d'établissement social ou médico-social

I - INFORMATIONS INSTITUTIONNELLES SUR L'ÉTABLISSEMENT

Établissement :

EHPAD de Blamont - Etablissement départemental – 25310 Blamont

Préciser les établissements concernés en cas de direction commune :

EHPAD Docteur Gérard – Etablissement communal – 25250 L'Isle sur le Doubs

Cotation de la part fonctions de la PFR :

(Si la vacance d'emploi est proposée à plusieurs grades du corps concerné, les cotations respectives pour chaque grade doivent être précisées ci-dessous)

Echelon fonctionnel : 3

Situation géographique, environnement, moyens de communication :

Nord Est du Département du Doubs – villes proches : Montbéliard, Pont de Roide et Audincourt

Type de population accueillie :

Alzheimer

Personnes Agées Dépendantes

Services autorisés et nombre de lits/places :

Blamont :

156 lits d'hébergement permanent

2 lits d'hébergement temporaire

6 places d'Accueil de jour

Isle sur le Doubs : 57 lits d'hébergement permanent

Statut de l'établissement :

☒ **Autonome**

☐ **Non autonome. Collectivité de rattachement :**

Nom - Prénom et coordonnées du directeur intérimaire :

En cours

Nom - Prénom - Statut du président du conseil d'administration :

BOUQUIN Christine – Présidente du Conseil Départemental du Doubs – EHPAD de Blamont

ROTH Alain – Maire de l'Isle sur le Doubs - EHPAD l'Isle sur le Doubs

Organigramme de direction indiquant les responsabilités et le positionnement hiérarchique :

Directrice contractuelle des 2 EHPAD Mailys COUFFIN-KAHN

Adjoint de direction et responsable RH des 2 EHPAD : Fabien BRIOT
Responsable finances et projets des 2 EHPAD : Aurélia MARTINAUD
Responsable du site de l'Isle sur le Doubs : Laurence MERCIER

II - INFORMATIONS STRATÉGIQUES

Nom - grade - adresse de la personne ayant rempli la présente fiche :

Aline PACHECO
Chargée de mission offre médico-sociale
Direction du Cabinet, du Pilotage et des Territoires
Direction Territoriale du Doubs
ARS BFC
07 60 04 56 83 aline.pacheco@ars.sante.fr

Personne à contacter à l'agence régionale de santé / dans les services de l'État compétents :

Aline PACHECO
Chargée de mission offre médico-sociale
Direction du Cabinet, du Pilotage et des Territoires
Direction Territoriale du Doubs
ARS BFC
07 60 04 56 83 aline.pacheco@ars.sante.fr

- **Outils de la Loi n° 2002-2 du 2 janvier 2002 rénovant l'action sociale et médico-sociale, mis en œuvre : à jour**
- **Évaluation réalisée en 2024**

PROFIL DU CANDIDAT

Profil du candidat attendu par le directeur général de l'agence régionale de santé/le représentant de l'État dans le département au regard des caractéristiques du poste, établi en liaison avec le président du conseil d'administration :

(Nota : le profil du candidat est apprécié par le comité de sélection au regard du parcours professionnel, de la formation, des acquis de l'expérience, des compétences et des évaluations du candidat.)

Expérience professionnelle appréciée :

Le directeur doit être titulaire du Certificat d'Aptitude aux Fonctions de Directeur d'Etablissement ou de Service d'Intervention sociale (CAFDES) ou d'un diplôme de niveau 1 dans le secteur médico-social ou de niveau 1 avec une expérience dans le secteur médico-social.

Connaissance du secteur médico-social.

Connaissances particulières requises / prévues : (en lien avec les spécificités du poste)

Ce poste nécessite d'excellentes qualités de management et de solides connaissances dans le pilotage de projets notamment architecturaux tout en veillant à conserver l'équilibre financier de l'établissement.

Compétences professionnelles requises / prévues : (en lien avec les spécificités du poste)

Aptitude à l'innovation et à la conduite de projets (GTSMS)
Capacité à créer des partenariats avec les acteurs du territoire pour répondre aux besoins de celui-ci
Aptitude à la négociation
Conduite du dialogue social
Conduite d'une opération de travaux serait un atout

III - MISSIONS ET ACTIVITÉS

Missions générales, permanentes et spécifiques dans les domaines suivants :

Stratégie (positionnement au sein du territoire, projet d'établissement, politique financière...)

Améliorer l'équilibre financier des établissements.

Suivre les Projets d'établissement mis en œuvre au 1^{er} janvier 2024

L'actuelle directrice est vice-présidente de la CPTS Avenirs Santé (des 58 communes du Pays Montbéliard Agglomération (Hors Montbéliard et sa couronne) et vice-présidente de la CPTS Doubs Central

Organisation (gouvernance, organigramme de direction, délégations...)

Directrice contractuelle des 2 EHPAD : Maïlys COUFFIN-KAHN

Adjoint de direction et responsable RH des 2 EHPAD : Fabien BRIOT

Responsable finances et projets des 2 EHPAD : Aurélia MARTINAUD

Responsable du site de l'Isle sur le Doubs : Laurence MERCIER

Coordination externe et interne (coopérations, réseaux, décisions et arbitrages, négociation...)

Des rencontres régulières de l'équipe de direction permettent d'aborder les sujets transversaux en vue d'une prise de décision finale par le directeur.

Des protocoles ont été définis et sont ajustés pour réguler les pratiques. Un système documentaire opérant est en place.

L'établissement a passé convention avec l'ARS pour accueillir des Personnes en Sortie d'Hospitalisation.

En externe, certaines conventions utilisées sont accompagnées d'outils de coordination.

Conduite générale de l'établissement (domaine ressources humaines, financier...)

La stratégie des 2 EHPAD est basée en particulier sur la professionnalisation des équipes et la qualité de vie au travail, ainsi que l'organisation du travail et les mutualisations développées entre les 2 établissements, permettant de faire face aux fortes tensions sur les ressources humaines que connaît le secteur médico-social, accentuées par la proximité de la Suisse.

Principaux projets à conduire :

Suivi des CPOM, des projets d'établissement et du plan d'action des évaluations HAS.

Recrutement d'un médecin coordonnateur sur l'EHPAD de Blamont.

Projet de constitution de GTSMS entre les 2 établissements avec une possibilité d'intégrer d'autres EHPAD.

Projet de transformer les locaux de l'ancienne chapelle désacralisée en accueil de jour au rez-de-chaussée et entrée séparée sur l'EHPAD de Blamont et d'ouverture d'un PASA dans les anciens locaux de l'accueil de jour ainsi libérés.

Ouverture des EHPAD sur l'extérieur.

IV - INFORMATIONS SUR LA PLACE DE L'ÉTABLISSEMENT DANS SON ENVIRONNEMENT

En fonction du type d'établissement :

- *Principaux objectifs du schéma régional d'organisation médico-sociale (SROMS) et de la situation de l'établissement au regard du SROMS : SROMS en cours d'élaboration dans le cadre du projet régional de santé (PRS) en cours d'adoption par l'ARS.*
- *Principaux objectifs du schéma départemental en faveur des personnes âgées / des personnes handicapées / de la protection de l'enfance - schéma départemental en cours de rédaction ou d'adoption par le Conseil général.*
- *Principaux objectifs du Plan départemental d'accueil, d'hébergement et d'insertion des personnes sans domicile (PDAHI) - PDAHI en cours d'élaboration.*

Objectifs du PRS et du SROMS et plan d'action à décliner au sein du territoire : (complété par le DGARS)

Les objectifs du CPOM s'intègrent aux ambitions du projet régional de santé 2018-2028 révisé le 31 octobre 2023 :

- précocité et prévention ;
- soutien à domicile ;
- territorialisation ;
- efficacité des accompagnements ;
- inclusion et logique de parcours.

Ces ambitions sont elles-mêmes soutenues par les objectifs des parcours « Grand Age » et « personnes en situation de handicap » déclinés dans le PRS 2018-2028 révisé le 31 octobre 2023.

Le PRS fixe six objectifs structurants pour répondre aux enjeux du vieillissement en Bourgogne-Franche-Comté :

- Reconnaître la personne âgée comme actrice de son parcours, pleinement associée aux décisions la concernant.
- Favoriser un soutien à domicile de qualité, grâce au repérage des fragilités et au renforcement de la prévention de la perte d'autonomie.
- Structurer les filières gériatriques pour réduire les hospitalisations inadéquates et les passages évitables aux urgences.
- Prendre en compte les spécificités des maladies neuro-évolutives et accompagner les aidants.
- Adapter l'offre médico-sociale aux besoins croissants liés à l'avancée en âge, à la dépendance et aux niveaux de soins requis.
- Accompagner la fin de vie par une prise en charge de qualité, respectueuse de la personne

Situation de l'établissement au regard des priorités du PRS et du SROMS (complété par le DGARS)

L'EHPAD met en œuvre sa stratégie et ses activités en cohérence avec le PRS

Objectifs du schéma départemental (préciser si PA, PH ou protection de l'enfance) et situation de l'établissement au regard de ces priorités

L'EHPAD met en œuvre sa stratégie et ses activités en cohérence avec le schéma départemental

Objectifs du PDAHI et situation de l'établissement au regard de ces priorités

Projet d'établissement :

Démarches, état de réalisation, organisation et pilotage de la démarche

Projet d'établissement 2024-2028

Le projet d'établissement est né de l'implication de tous les acteurs.

Son élaboration a permis de vérifier la cohérence des objectifs de l'EHPAD issus de sources multiples, de ses parties intéressées et du référentiel d'évaluation externe de la HAS, instaurant ainsi une dynamique au sein des équipes et clarifiant les actions à entreprendre pour une amélioration continue de la qualité des prestations proposées.

Nombreux objectifs d'adaptation aux évolutions ont déjà fait l'objet d'actions, d'autres vont s'y rattacher au fil du temps, confirmant ainsi une volonté de progression pour mieux répondre aux besoins et attentes des résidents.

Les 2 projets sont composés de 9 axes.

Contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens :

Signé pour la période de 2025-2029 avec le CD du Doubs.

Appartenance à une direction commune :

Direction Commune entre l'EHPAD de Blamont et celui de l'Isle sur le Doubs.

Nombre total de sites et distance entre chacun :

2 – 45 kms

Appartenance à un (ou plusieurs) groupement de coopération sociale et médico-sociale (GCSMS) :

Objet :

Créé le :

Nombre de membres :

Autre forme de coopération (à préciser) :

V - CHIFFRES CLEFS SUR L'ÉTABLISSEMENT

V-1) Budgétaires

- Charges et recettes du résultat comptable

Tableau : dernier compte administratif

| CHARGES | ERRD 2023 | EPRD (2024) | ERRD (2024) |
|------------|----------------|-----------------|----------------|
| Groupe I | 1 083 133,46 € | 1 073 232,00 € | 1 098 490,22 € |
| Groupe II | 7 745 411,02€ | 8 003 268,00 € | 7 984 539,23€ |
| Groupe III | 1 180 110,44€ | 1 086 006,00 € | 1 122 243,34€ |
| Total | 10 008 654,92€ | 10 162 506,00 € | 10 205 272,79€ |

| RECETTES | ERRD 2023 | EPRD (2024) | ERRD (2024) |
|------------|---------------|----------------|----------------|
| Groupe I | 8 954 463,92€ | 9 157 533,88 € | 9 189 843,81€ |
| Groupe II | 600 259,27€ | 396 308,00 € | 458 497,17€ |
| Groupe III | 280 604,37€ | 211 858,00 € | 214 351,34€ |
| TOTAL | 9 835 327,56€ | 9 765 699,88 € | 9 862 692,32 |

(Montant par titre en €)

Pour les EHPAD :

- Montant du budget hébergement : 4 355 130,85 € (43%)
- Montant du budget dépendance : 1 721 723,80€ (17%)
- Montant du budget soins : 4 128 418,14€ (40%)

Commentaires sur la situation budgétaire :

Résultat comptable (n-1) : 342 580.47€

Provision CET/Reprise sur provision CET (n-1)

Détail des provisions réajustées au 31 décembre 2024 :

| Nature de la provision | Montants au 31/12/2023 | Dotations | Reprises | Montants au 31/12/2024 |
|--|---------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|
| Litige Sociaux | 66 290,22 € | 16 280,00 € | 66 290,22 € | 16 280,00 € |
| Compte Epargne Temps des Agents | 95 567,70 € | 108 423,46 € | 95 567,70 € | 108 423,46 € |
| Couverture des Créances Irrécouvrables | 18 489,05 € | 9 192,18 € | 18 489,05 € | 9 192,18 € |
| Total Provisions | 180 346,97 € | 133 895,64 € | 180 346,97 € | 133 895,64 € |

- Plan de financement de l'exercice « N »

Pour les dépenses :

| MONTANT DES INVESTISSEMENTS | REMBOURSEMENT DE LA DETTE |
|--------------------------------|------------------------------|
| 183 123€ | 187 551.46€ |

Pour les recettes :

| MONTANT DES EMPRUNTS | MONTANT DES AMORTISSEMENTS | MONTANT DES PROVISIONS | AUTRES (autofinancement, subvention...) |
|----------------------|----------------------------|------------------------|---|
| 1 660 849 | 640 454.42€ | 133 895.64€ | 180 346.97€ |

Indicateurs de performance financière :

Taux de marge brute : 1.28%

CAF : La CAF s'établit à fin 2024 à 219 610.05€, son taux est de 2.39% (4.34% en fin 2023)

Durée apparente de la dette :

Le ratio de la **durée apparente de la dette** permet de mesurer au 31 décembre le nombre d'années d'autofinancement nécessaire pour solder l'encours de la dette.

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-----------------------------|------|------|------|------|
| Durée Apparente de la Dette | 2,52 | 6 | 4,67 | 7,56 |

- Les ressources humaines**

EFFECTIFS REELS PERMANENTS AU 31/12/2024(EHPAD et Accueil de Jour)

| Catégorie | Tps Plein Nb Agt (colonne 1) | Temps Partiel Nb Agt (colonne 2) | Nb d'équiv. Tps Plein (colonne 3) | C (réel) TOTAL Nb Agt (4) = (1)+(2) | Nb d'équiv. Tps Plein (5) = (1)+(3) | Nb équiv. Tps Plein au précédent Cpte Adm (6) | Ecart (5) - (6) |
|------------------------------------|------------------------------------|--|---|---|---|--|--------------------|
| Direction/Administration | 6 | 0 | 0 | 6 | 6 | 6 | 0 |
| Cuisine/Services techniques | 10 | 2 | 1,25 | 12 | 11,25 | 11,25 | 0 |
| Animation/EAPA | 3 | 1 | 0,8 | 4 | 3,8 | 4 | -0,2 |
| Diététicienne | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| ASH, Blanchisserie, Nettoy. | 10 | 13 | 8,6 | 23 | 18,6 | 19,8 | -1,2 |
| ASH Auxiliaire de vie | 7 | 1 | 0,75 | 8 | 7,75 | 14,55 | -6,8 |
| Aide Soignant / AMP | 53 | 17 | 12,2 | 70 | 65,2 | 57,8 | 7,4 |
| Psychologue | | 1 | 0,8 | 1 | 0,8 | 0,8 | 0 |
| Infirmier/ IDEC | 12 | 5 | 3,4 | 17 | 15,4 | 15,1 | 0,3 |
| Kinésithérapeute Ergothérapeute | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Médecin | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total Général | 101 | 40 | 27,8 | 141 | 128,8 | 129,3 | -0,5 |

Commentaires sur les effectifs : (démographie personnel et difficultés éventuelles à recruter du personnel qualifié...)

Difficulté de recrutement sur les postes d'AS, IDE er médecin coordonnateur notamment dû à la proximité de la Suisse

Quelques indicateurs de RH (source bilan social) :

Taux d'absentéisme : 6.84% en 2024 (9.76% en 2023)

Turn-over :

| | 2023 | |
|--------------------|-------------------|-------------------|
| | Nombre d'arrivées | Nombre de départs |
| Titulaires | 2 | 11 |
| Stagiaires | 0 | 0 |
| Contractuels | 30 | 33 |
| Contrats aidés PEC | 16 | 10 |
| TOTAL | 48 | 54 |

| | 2024 | |
|--------------------|-------------------|-------------------|
| | Nombre d'arrivées | Nombre de départs |
| Titulaires | 3 | 11 |
| Stagiaires | 0 | 1 |
| Contractuels | 38 | 37 |
| Contrats aidés PEC | 8 | 6 |
| TOTAL | 49 | 55 |

Taux moyen de jours de formation: 1.61% de la masse salariale

V-2) Activité

Nombre de journées réalisées en n-1 et Taux d'occupation en n-1

1- Les Réalisations 2024

| NB DE JOURNEES | REALISEES AU 31/12/2024 | REALISEES AU 31/12/2023 | ECART | TO 2024 | TO 2023 | PREVUES A L EPRD 2024 | ECART/ PREVISIONS |
|-----------------|----------------------------|----------------------------|-------|---------|---------|--------------------------|----------------------|
| EHPAD HP | 56 205 | 56 175 | 30 | 98,44% | 98,66% | 56 650 | -445 |
| EHPAD HT | 1 211 | 1 275 | -64 | 165,44% | 174,66% | 400 | 811 |
| dont HTSH | 413 | 254 | | | | | |
| ACCUEIL DE JOUR | 930 | 1 157 | -227 | 66,52% | 82,76% | 1 200 | -270 |

Pour l'Hébergement Permanent, le nombre de journées réalisées comprend uniquement les jours de présence et les journées d'absence inférieures ou égales à 3 jours.

Derniers GMP/PMP validés :

Blamont :TG SANS PUI
PMP : 230 validé en 2022
GMP : 818 validé en 2022

Isle sur le Doubs :TG SANS PUI
PMP : 237 validé en 2022
GMP : 867 validé en 2022

Convergence tarifaire en cours :

Blamont : 2 999 305,92 €
Isle/Doubs : 1 147 939

Commentaires sur la situation de l'établissement dans sa zone d'attraction et/ou dans son territoire au regard des autres établissements publics ou privés concurrence, complémentarité, partenariat... :

- Situé à 5 kms de la frontière suisse
- moyen de transport très limité
- Bourgade de 1.100 habitants
- EHPAD d'Audincourt (115 lits) – 15 kms
- 400 lits sur le Pays de Montbéliard (privé/public)

VII - SYNTHÈSE DES POINTS FORTS ET DES POINTS FAIBLES

Le poste se compose de deux structures complémentaires qui collaborent et dont l'activité est satisfaisante. Les établissements sont très bien implantés sur leur territoire et un travail de fond engagé avec les partenaires extérieurs l'intègre dans un réseau de proximité structurant les parcours.

Points forts :

- . Établissement restructuré
- . Projet de structuration de l'accueil de jour
- . Equipe de direction solide
- . CPOMs et évaluations à suivre

Points faibles :

- . Positionnement géographique

VIII - LISTE DES DOCUMENTS POUVANT ÊTRE REMIS AU CANDIDAT SUR SA DEMANDE

Toute demande sera étudiée.

Les documents suivants sont notamment disponibles : projet d'établissement, convention tripartite, contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens (CPOM), compte administratif n-1, rapport de la chambre régionale des comptes...

Personne à contacter pour la communication de ces documents :

Mme Couffin Kahn

La directrice générale de l'ARS